



Министерство образования Республики Беларусь
Учреждение образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
<i>Положение</i>
<i>О ПОРЯДКЕ ОЦЕНКИ И ВЫБОРА БАЗ ПРАКТИК СТУДЕНТОВ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ</i>
ППД 3.4-01-2023



УТВЕРЖДАЮ
Ректор

В.А. Богуш
2023 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

*О ПОРЯДКЕ ОЦЕНКИ И ВЫБОРА БАЗ ПРАКТИК СТУДЕНТОВ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ*

ППД 3.4-01-2023

Версия 05

Минск



Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО Учреждением образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники»

ИСПОЛНИТЕЛИ:

Волчѣк С.А., начальник учебно-методического управления;
Карабан О.В., руководитель практики учебного отдела.

ВНЕСЕНО: Рабочей группой по созданию и внедрению системы менеджмента качества образования

2 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 31.10.2023 №489

3 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН ППД 3.4-01-2020 (Версия 04)

© БГУИР

Настоящее положение не может быть тиражировано и распространено без разрешения учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники»

Издано на русском языке



СОДЕРЖАНИЕ

1	Назначение и область применения.....	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины, обозначения, сокращения	4
4	Общие положения	4
5	Формирование и актуализации перечня баз практик.....	6
5.1	Текстовое описание.....	6
5.2	Графическое описание, ответственность.....	7
6	Лист согласования	8



1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящий локальный нормативный правовой документ устанавливает порядок оценки и выбора баз практик студентов высшего образования в учреждении образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники».

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

1. Положение о практике студентов, курсантов, слушателей, Утвержденное Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 03.06.2010 N860.

2. СТУ 2.2 Подготовка специалистов высшего образования по всем формам обучения.

3. Положение об организации и проведении практики обучающихся, осваивающих образовательные программы специальностей высшего образования (магистранты).

4. Положение об организации и проведении производственной (по специальности) практики студентов, осваивающих образовательные программы специальностей общего высшего образования.

5. Положение об организации и проведении преддипломной практики, дипломного проектирования и защиты дипломных проектов (работ) в БГУИР.

6. Об организации и проведении учебной (ознакомительной) практики студентов, осваивающих образовательные программы специальностей высшего образования.

3 ТЕРМИНЫ, ОБОЗНАЧЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем положении применяются термины в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании (13 января 2011 г. N 243-3) и СТО 1.0.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Практика является обязательным компонентом высшего образования, организуется и проводится учреждениями высшего образования в тесном взаимодействии с государственными органами и иными организациями, для которых осуществляется подготовка специалистов.

4.2 Основные цели практики - овладение студентами практическими навыками, умениями и их подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности по получаемой специальности.

4.3 Задачами практики по специальности (организационно-управленческой, производственно-технологической, конструкторской,



творческой, педагогической и другими) являются приобретение студентами профессиональных навыков по специальности, закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении специальных учебных дисциплин по специальности.

4.4 Практику по специальности студенты проходят в организациях, соответствующих профилю образования, по которому осуществляется подготовка специалистов.

4.5. Задачами учебной практики являются формирование у студентов практических умений и навыков по изучаемым учебным дисциплинам, закрепление теоретических знаний, освоение первичных навыков по избранной специальности.

4.6 Задачами преддипломной практики являются освоение и закрепление знаний и умений студентов, полученных в учреждении высшего образования по всему курсу обучения, проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретного производства, подготовка материалов к дипломному проекту (дипломной работе).

4.7 Практику по специальности студенты проходят в организациях, соответствующих профилю образования, по которому осуществляется подготовка специалистов. Преддипломную практику студенты проходят на выпускном курсе в организациях, соответствующих профилю подготовки специалистов. Учебную практику студенты проходят в учебных аудиториях, на учебно-производственных объектах, в центрах компетенций, иных структурных подразделениях учреждений образования, в организациях, соответствующих профилю образования, по которому осуществляется подготовка специалистов.

4.8 Организации в части проведения практики должны отвечать следующим требованиям:

- выбор осуществляется в первую очередь для предприятий, которые являются базовыми организациями для университета;

- возможность студентами качественно выполнить программу практики по соответствующей специальности, в том числе положительные отзывы студентов по результатам прохождения практики;

- наличие мест для прохождения практики по конкретной специальности в организации;

- возможность квалифицированного руководства практикой студентов;

- возможность предоставления студенту на время практики рабочего места;

- предоставление студентам возможности пользования имеющейся литературой, технической и другой документацией, необходимой для выполнения программы практики.



4.9 Оценка и выбор баз практик осуществляется путем формирования и актуализации электронной базы данных организаций – мест прохождения студентами практик [пункт 3,4,5].

4.10 Ответственность за формирование и актуализацию базы данных баз практик возлагается на руководителя практики университета.

5 ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И АКТУАЛИЗАЦИИ ПЕРЕЧНЯ БАЗ ПРАКТИК

1.1 Текстовое описание

5.1.1 Ежегодно до момента распределения студентов отделом кадров на предприятия направляются формы заявок на участие в подготовке специалистов [пункт 3,4,5].

5.1.2 Предприятия, анализируя свои возможности по участию в подготовке специалистов, заполняют заявки и направляют их в отдел кадров университета.

5.1.3 Центр кадровой работы передает заявки на участие в подготовке специалистов в сектор практики учебного отдела.

5.1.4 В секторе практики происходит формирование и актуализация электронной базы данных организаций – мест прохождения практик.

5.1.5 Информация из базы данных организаций – мест прохождения практик рассылается сектором практики на факультеты и выпускающие кафедры университета.

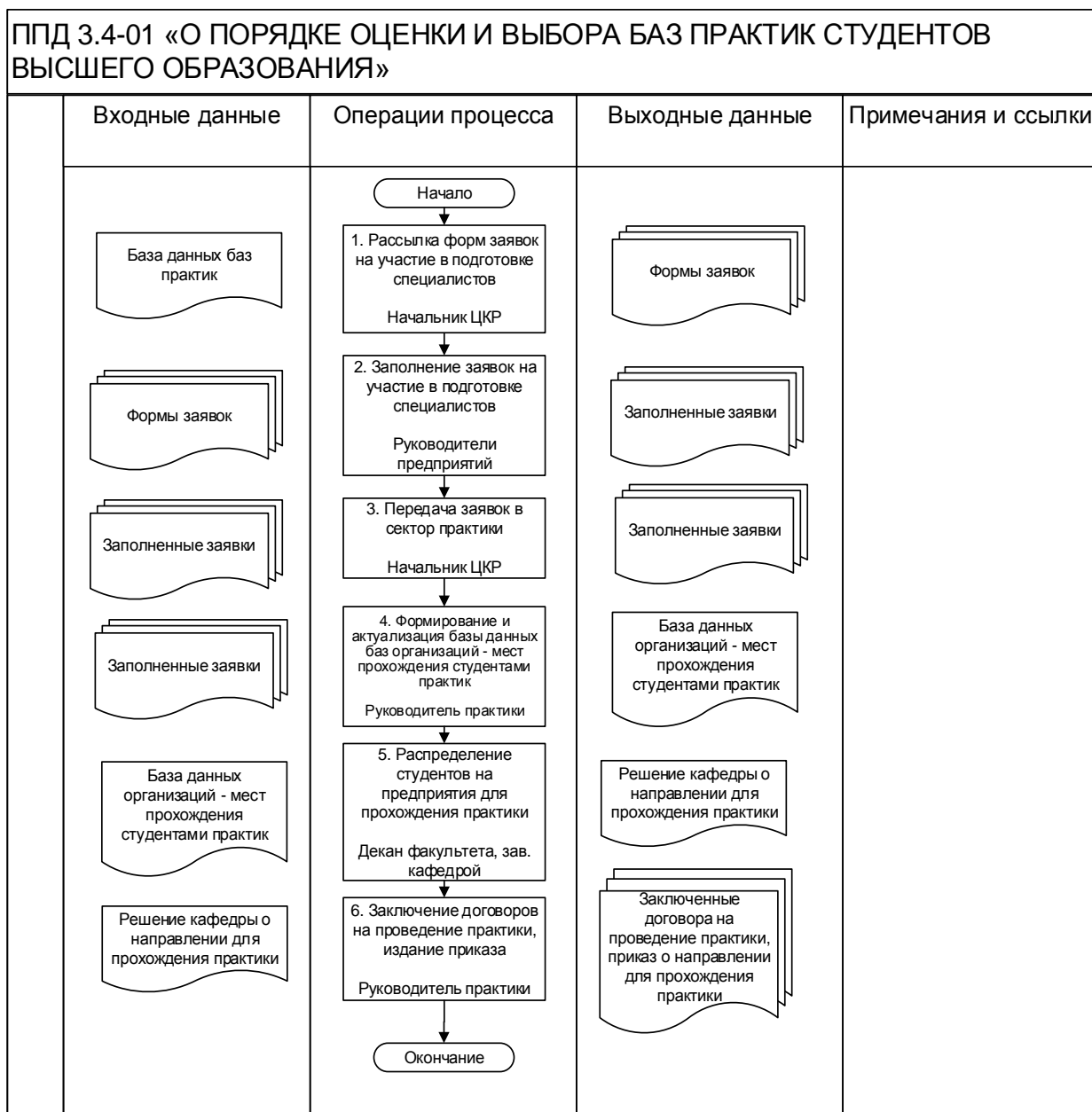
5.1.6 Выпускающая кафедра совместно с факультетом организуют направление студентов на базы практик. При этом учитываются места распределения студентов на работу, желание студента проходить практику на конкретном предприятии, возможности предприятия по обеспечению выполнения программы практики. Решение кафедры оформляется в виде заявки кафедры на направление студентов на места прохождения практик [пункт 3,4,5].

5.1.7 На основании решения кафедры о распределении студентов по местам практики ответственные на кафедре за преддипломную практику формируют списки студентов на практику и передают списки руководителю практики университета для формирования приказа на практику. Ответственный руководитель на кафедре своевременно (не позднее чем за один месяц до начала практики) предоставляет выверенные и правильно оформленные договора в сектор практики университета для регистрации их в электронной базе.

5.1.8 Анализ итогов практики и корректирующие действия по его результатам выполняются в соответствии с ДП 3.4 «Взаимодействие с потребителями».



5.2 Графическое описание, ответственность





ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Ф.И.О	Подпись	Дата
Проректор по учебной работе	Рыбак В.А.		
Начальник учебно-методического управления	Волчѐк С.А.		
Начальник юридического отдела	Матусевич А.Д		
Начальник отдела менеджмента качества	Алябьева И.И.		